

## Regulamin sklepu internetowego

### § 1

#### Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy Unique Fantasy Objects, dostępny pod adresem internetowym <https://unique-fantasy-objects.pl/>, prowadzony jest przez Annę Rzeszotarską prowadzącą nierejestrowaną działalność gospodarczą.
2. Niniejszy regulamin skierowany jest do Konsumentów i określa zasady i tryb zawierania z Konsumentem Umowy Sprzedaży na odległość za pośrednictwem Sklepu.

### § 2

#### Definicje

1. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Sprzedawca** - Anna Rzeszotarska, ul. Osiedle Kaszubskie 6A/4, 84-200 Wejherowo, osoba fizyczna prowadząca nierejestrowaną działalność gospodarczą.
3. **Klient** - każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu.
4. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta ze Sklepu.
5. **Sklep** - serwis internetowy należący do Sprzedającego, dostępny pod domeną [www.unique-fantasy-objects.pl](http://www.unique-fantasy-objects.pl), za pośrednictwem którego Klient może zakupić od Sprzedawcy Produkt.
6. **Adres reklamacyjny**: miejsce gdzie można wysłać formularz reklamacyjny znajdujący się pod adresem: Anna Rzeszotarska, ul. Osiedle Kaszubskie 6A/4, 84-200 Wejherowo, adres email: [unique.fantasy.objects@gmail.com](mailto:unique.fantasy.objects@gmail.com).
7. **Adres pocztowy**: imię i nazwisko lub nazwa instytucji, położenie w miejscowości (w przypadku miejscowości podzielonej na ulice: ulica, numer budynku, numer mieszkania lub lokalu; w przypadku miejscowości niepodzielonej na ulice: nazwa miejscowości i numer nieruchomości), kod pocztowy oraz miejscowość.
8. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy łącznie.
9. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu.
10. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
11. **Konto** - konto klienta w Sklepie, są w nim gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
12. **Formularz rejestracji** - formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta.
13. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający

złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.

**14. Koszyk** - element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty do zakupu, a także istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości produktów.

**15. Produkt** - dostępna w Sklepie rzecz ruchoma/usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.

**16. Umowa Sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też - stosowanie do cech Produktu - umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.

**17. Cennik dostaw** - znajdujące się na stronie zestawienie dostępnych rodzajów dostawy i ich kosztów.

**18. Dostawa** - rodzaj usługi przewozowej wraz z określeniem przewoźnika i kosztu wymieniona w cenniku dostaw znajdującym się na Stronie oraz wymieniona w §5 niniejszego Regulaminu.

**19. Dowód zakupu** - faktura, rachunek lub paragon wystawione zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku z późniejszymi zmianami i innymi stosownymi przepisami prawa, wystawiane tylko na życzenie klienta.

**20. Karta produktu** - pojedyncza podstrona sklepu zawierająca informacje o pojedynczym produkcie.

**21. Koszyk** - lista produktów sporządzona z oferowanych w sklepie produktów na podstawie wyborów Kupującego.

**22. Płatność** - metoda dokonania zapłaty za przedmiot umowy i dostawę wymieniona w §4 niniejszego Regulaminu.

**23. System** - zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego, potocznie określany Internetem.

**24. Podmiot uprawniony** - podmiot uprawniony do pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w rozumieniu ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich z dnia 23 września 2016 roku z późniejszymi zmianami.

**25. Wada** - zarówno wada fizyczna, jak i wada prawna.

**26. Wada fizyczna** - niezgodność rzeczy sprzedanej z umową.

**27. Wada prawna** - sytuacja, kiedy rzecz sprzedana stanowi własność osoby trzeciej albo jest obciążona prawem osoby trzeciej, a także jeżeli ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu rzeczą wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu.

Kodeks cywilny: ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku z późniejszymi zmianami.

**28. Kodeks dobrych praktyk** - zbiór zasad postępowania, a w szczególności norm etycznych i zawodowych, o których mowa w art 2 pkt. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym z dnia 23 sierpnia 2007 roku z późniejszymi zmianami.

**29. Prawo konsumenckie** - ustawa o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku.

Platforma internetowa ODR: unijny serwis internetowy działający na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE.

**30. Rejestr UOKiK** - rejestr podmiotów uprawnionych prowadzony przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów na podstawie ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich z dnia 23 września 2016 roku z późniejszymi zmianami.

### § 3

#### Kontakt ze Sklepem

1. **Adres Sprzedawcy:** ul. Osiedle Kaszubkie, 84-200 Wejherowo, Polska.
2. **Adres e-mail Sprzedawcy:** unique.fantasy.objects@gmail.com
3. **Numer rachunku bankowego Sprzedawcy:** 68 1600 1462 1891 2670 5000 3519
4. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów podanych w niniejszym paragrafie.

### § 4

#### Wymagania techniczne

Do korzystania ze **Sklepu**, w tym przeglądania asortymentu **Sklepu** oraz składania zamówień na Produkty, niezbędne są:

- a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową
- b. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
- c. włączona obsługa plików cookies,,
- d. zainstalowany program FlashPlayer.

### § 5

#### Informacje ogólne

1. **Sprzedawca** w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu **Sklepu** spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością **Sklepu** internetowego z infrastrukturą techniczną **Klienta**.
2. Przeglądanie asortymentu **Sklepu** nie wymaga zakładania **Konta**. Składanie zamówień przez **Klienta** na **Produkty** znajdujące się w asortymencie **Sklepu** możliwe jest albo po założeniu **Konta** zgodnie z postanowieniami **§ 6 Regulaminu** albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację **Zamówienia** bez zakładania **Konta**.
3. Ceny podane w **Sklepie** są podane w polskich złotych i są cenami brutto. Ceny nie zawierają podatku VAT- firma nie jest płatnikiem VAT, rozliczamy się na uproszczonych zasadach. Podane ceny nie obejmują kosztów wysyłki.
4. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez **Klienta** składa się cena za **Produkt** oraz koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe), o której **Klient** jest informowany na stronach **Sklepu** w trakcie składania **Zamówienia**, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się **Umową Sprzedaży**.
5. W przypadku **Umowy** obejmującej prenumeratę lub świadczenie usług na czas nieoznaczony końcową (ostateczną) ceną jest łączna cena obejmująca wszystkie płatności za okres rozliczeniowy.
6. Gdy charakter przedmiotu **Umowy** nie pozwala, rozsądnie oceniając, na wcześniejsze obliczenie wysokości końcowej (ostatecznej) ceny, informacja o

sposobie, w jaki cena będzie obliczana, a także o opłatach za transport, dostarczenie, usługi pocztowe oraz o innych kosztach, będzie podana w **Sklepie** w opisie **Produktu**.

## § 6

### Zakładanie Konta w Sklepie

1. Aby założyć **Konto** w **Sklepie**, należy wypełnić **Formularz rejestracji**. Niezbędne jest podanie następujących danych imię, nazwisko, adres e-mail, adres zamieszkania, numer telefonu.
2. Założenie **Konta** w **Sklepie** jest darmowe.
3. Logowanie się na **Konto** odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć **Konto** poprzez wysłanie stosownego żądania do **Sprzedawcy**, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3.

## § 7

### Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia **Zamówienia** należy:

1. Zalogować się do **Sklepu** (opcjonalnie);
2. Wybrać **Produkt** będący przedmiotem **Zamówienia**, a następnie kliknąć przycisk „Do koszyka” (lub równoznaczny);
3. Zalogować się lub skorzystać z możliwości złożenia **Zamówienia** bez rejestracji;
4. Jeżeli wybrano możliwość złożenia **Zamówienia** bez rejestracji - wypełnić **Formularz** zamówienia poprzez wpisanie danych odbiorcy **Zamówienia** oraz adresu, na który ma nastąpić dostawa **Produktu**, wybrać rodzaj przesyłki (sposób dostarczenia **Produktu**), wpisać dane do faktury, jeśli są inne niż dane odbiorcy **Zamówienia**,
5. Kliknąć przycisk „Zamawiam i płacę”/kliknąć przycisk „Zamawiam i płacę” oraz potwierdzić zamówienie, klikając w link przesłany w wiadomości e-mail,
6. Wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i w zależności od sposobu płatności, opłacić zamówienie w określonym terminie, z zastrzeżeniem § 8 pkt 3.
7. Zamówienia można składać 24 godziny na dobę.

## § 8

### Oferowane metody dostawy oraz płatności

1. **Klient** może skorzystać z następujących metod dostawy lub odbioru zamówionego **Produktu**:

- a. Przesyłka Paczkomatem InPost,
- b. Przesyłka kurierska InPost,

2. **Klient** może skorzystać z następujących metod płatności:

- a. Płatność przelewem na konto **Sprzedawcy**
- b. Płatności elektroniczne
- c. Płatność kartą płatniczą.

3. Szczegółowe informacje na temat metod dostawy oraz akceptowanych metod płatności

znajdują się na stronach **Sklepu**.

## § 9

### Wykonanie umowy sprzedaży

1. Zawarcie **Umowy Sprzedaży** między **Klientem** a **Sprzedawcą** następuje po uprzednim złożeniu przez **Klienta** **Zamówienia** za pomocą **Formularza** zamówienia w **Sklepie** internetowym zgodnie z **§ 7 Regulaminu**.
2. Po złożeniu **Zamówienia** **Sprzedawca** niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje **Zamówienie** do realizacji. Potwierdzenie otrzymania **Zamówienia** i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez **Sprzedawcę** **Klientowi** stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania **Zamówienia** adres poczty elektronicznej **Klienta**, która zawiera co najmniej oświadczenia **Sprzedawcy** o otrzymaniu **Zamówienia** i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia **Umowy Sprzedaży**. Z chwilą otrzymania przez **Klienta** powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta **Umowa Sprzedaży** między **Klientem** a **Sprzedawcą**.
3. W przypadku wyboru przez **Klienta** płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, **Klient** obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia **Umowy Sprzedaży** - w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.
4. Jeżeli **Klient** wybrał sposób dostawy na adres zamieszkania, **Produkt** zostanie wysłany przez **Sprzedawcę** w terminie wskazanym w jego opisie (z zastrzeżeniem ustępu 5 niniejszego paragrafu), w sposób wybrany przez **Klienta** podczas składania **Zamówienia**.
5. W przypadku zamówienia **Produktów** o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin. **Klient** ma możliwość żądania dostarczenia **Produktów** częściami lub też dostarczenia wszystkich **Produktów** po skompletowaniu całego zamówienia.
6. Początek biegu terminu dostawy **Produktu** do **Klienta** liczy się w następujący sposób: w przypadku wyboru przez **Klienta** sposobu płatności przelewem, płatności elektroniczne lub kartą płatniczą - od dnia uznania rachunku bankowego **Sprzedawcy**.
7. Dostawa **Produktu** odbywa się wyłącznie na terenie Polski, chyba, że z **Klientem** został ustalony inny sposób wysyłki.
8. Dostawa **Produktu** do **Klienta** jest odpłatna, chyba że **Umowa Sprzedaży** stanowi inaczej. Koszty dostawy **Produktu** (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane **Klientowi** na stronach **Sklepu** internetowego w zakładce „Koszty dostawy” oraz w trakcie składania **Zamówienia**, w tym także w chwili wyrażenia przez **Klienta** woli związania się **Umową Sprzedaży**.
9. Kupując bezpośrednio w **Sklepie**, **Klient** automatycznie udziela **Sprzedającemu** pełnomocnictwa: jednorazowe zawarcie **Umowy** z firmą realizującą odpłatną dostawę zamówionych **Towarów** na nadanie przesyłki w imieniu i na koszt **Kupującego**.

## § 10

### Prawo odstąpienia od umowy

1. **Konsument** może w terminie 14 dni odstąpić od **Umowy Sprzedaży** bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się od dostarczenia **Produktu Konsumentowi** lub wskazanej przez niego osobie innej niż przewoźnik.
3. W przypadku **Umowy**, która obejmuje wiele **Produktów**, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach, termin wskazany w ust. 1 biegnie od dostawy ostatniej rzeczy, partii lub części.
4. W przypadku **Umowy**, która polega na regularnym dostarczaniu **Produktów** przez czas oznaczony (prenumerata), termin wskazany w ust. 1 biegnie od objęcia w posiadanie pierwszej z rzeczy.
5. **Konsument** może odstąpić od **Umowy**, składając **Sprzedawcy** oświadczenie o odstąpieniu od **Umowy**. Do zachowania terminu odstąpienia od **Umowy** wystarczy wysłanie przez **Konsumenta** oświadczenia przed upływem tego terminu.
6. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail **Sprzedawcy** lub przez złożenie oświadczenia na stronie internetowej **Sprzedawcy** - dane kontaktowe **Sprzedawcy** zostały określone w § 3. Oświadczenie można złożyć również na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego **Regulaminu** oraz załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.
7. W przypadku przesłania oświadczenia przez **Konsumenta** drogą elektroniczną, **Sprzedawca** niezwłocznie prześle **Konsumentowi** na podany przez **Konsumenta** adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od **Umowy**.
8. Skutki odstąpienia od **Umowy**:
  - a. W przypadku odstąpienia od **Umowy** zawartej na odległość **Umowę** uważa się za niezawartą.
  - b. W przypadku odstąpienia od **Umowy Sprzedawca** zwraca **Konsumentowi** niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia **Konsumenta** o odstąpieniu od **Umowy**, wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez **Konsumenta** sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez **Sprzedawcę**.
  - c. Zwrotu płatności **Sprzedawca** dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez **Konsumenta** użyte w pierwotnej transakcji, chyba że **Konsument** wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.
  - d. **Sprzedawca** może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania **Produktu** z powrotem lub do czasu dostarczenia mu dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
  - e. **Konsument** powinien odesłać **Produkt** na adres **Sprzedawcy** podany w niniejszym **Regulaminie** niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował **Sprzedawcę** o odstąpieniu od **Umowy**. Termin zostanie zachowany, jeżeli **Konsument** odeśle **Produkt** przed upływem terminu 14 dni.
  - f. **Konsument** ponosi bezpośrednie koszty zwrotu **Produktu**, także koszty zwrotu **Produktu**, jeśli ze względu na swój charakter **Produkt** ten nie mógł zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą.
  - g. **Konsument** odpowiada tylko za zmniejszenie wartości **Produktu** wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru,

cech i funkcjonowania **Produktu**.

**9.** W przypadku gdy ze względu na charakter **Produktu** nie może on zostać odesłany w zwykłym trybie pocztą, informacja o tym, a także o kosztach zwrotu **Produktu**, będzie się znajdować w opisie **Produktu** w **Sklepie**.

**10.** Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje **Konsumentowi** w odniesieniu do **Umowy**:

- a.** w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji **Konsumenta** lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
- b.** w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
- c.** w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia,
- d.** o świadczenie usług, jeżeli **Sprzedawca** wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą **Konsumenta**, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez **Sprzedawcę** utraci prawo odstąpienia od **Umowy**,
- e.** w którym cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którym **Sprzedawca** nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od **Umowy**,
- f.** w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami,
- g.** o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą **Konsumenta** przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez **Sprzedawcę** o utracie prawa odstąpienia od **Umowy**,

## § 11

### Reklamacja i gwarancja

- 1.** Umową **Sprzedaży** objęte są nowe **Produkty**.
- 2.** **Sprzedawca** jest obowiązany dostarczyć **Klientowi** rzecz wolną od wad.  
wersja dla przedsiębiorców, którzy będą ponosić odpowiedzialność za wady produktu
- 3.** W przypadku wystąpienia wady zakupionego u **Sprzedawcy** towaru **Klient** ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym.
- 4.** **Reklamację** należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym **Regulaminie** adresy **Sprzedawcy**.
- 5.** Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane **Klienta** składającego reklamację, oraz żądanie **Klienta** w związku z wadą towaru.
- 6.** **Sprzedawca** ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, a jeśli nie zrobi tego w tym terminie, uważa się, że żądanie **Klienta** uznał za uzasadnione.
- 7.** Towary odsyłane w ramach procedury reklamacyjnej należy wysyłać na adres podany w **§ 3** niniejszego **Regulaminu**.
- 8.** W przypadku, gdy na **Produkt** została udzielona gwarancja, informacja o niej, a także jej treść, będą zawarte przy opisie **Produktu** w **Sklepie**.

## § 12

### Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez **Konsumenta** z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

[http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php);

[http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php) oraz

[http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).

2. **Konsument** posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

a. **Konsument** uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze **Sprzedawcą**.

b. **Konsument** uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między **Konsumentem** a **Sprzedawcą**.

c. **Konsument** może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a **Sprzedawcą**, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

## § 12

### Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych **Klientów** zbieranych za pośrednictwem **Sklepu** internetowego jest **Sprzedawca**.

2. Dane osobowe **Klientów** zbierane przez administratora za pośrednictwem **Sklepu** internetowego zbierane są w celu realizacji **Umowy Sprzedaży**, a jeżeli **Klient** wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.

3. Odbiorcami danych osobowych **Klientów Sklepu** internetowego mogą być:

a. W przypadku **Klienta**, który korzysta w **Sklepie** internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską, **Administrator** udostępnia zebrane dane osobowe **Klienta** wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie **Administratora**.

b. W przypadku **Klienta**, który korzysta w **Sklepie** internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą **Administrator** udostępnia zebrane dane osobowe **Klienta**, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w **Sklepie** internetowym.



4. **Klient** ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w **Regulaminie** danych osobowych niezbędnych do zawarcia **Umowy Sprzedaży** skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. **Umowy** zawierane poprzez **Sklep** internetowy zawierane są w języku polskim.
2. **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian **Regulaminu** z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego **Regulaminu**. O każdej zmianie **Sprzedawca** poinformuje **Klienta** z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym **Regulaminie** mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: **Kodeksu** cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.
4. **Klient** ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

### Wzór formularza odstąpienia od umowy.

Formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy.

Adresat:

Unique Fantasy Objects  
Anna Rzeszotarska  
ul. Osiedle Kaszubskie 6A/4  
84-200 Wejherowo  
unique.fantasy.objects@gmail.com

Ja/My(\*) niniejszym informuję/informujemy(\*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(\*) umowy dostawy następujących rzeczy(\*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(\*)/o świadczenie następującej usługi(\*)

Data zawarcia umowy(\*)/odbioru(\*)

Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

Adres konsumenta(-ów)

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data

(\*) Niepotrzebne skreślić.